

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

ساعت شروع جلسه: ۱۰/۳۰	ساعت پایان جلسه: ۱۲/۳۰
محل تشکیل جلسه: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	

اعضای هیئت امنای (حقوقی، حقیقی) و مدعوین:

- ۱- دکتر محمد علی زلفی گل؛ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای
- ۲- دکتر محمد سلیمانی؛ رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
- ۳- دکتر احمد نوحه گر؛ رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنای
- ۴- دکتر محمد صادقی؛ رئیس محترم دانشگاه هرمزگان و دبیر هیئت امنای
- ۵- مهندس مهدی دوستی؛ استانداری محترم هرمزگان و عضو حقیقی هیئت امنای
- ۶- دکتر محمد آشوری؛ نماینده محترم مجلس شورای اسلامی و عضو حقیقی هیئت امنای
- ۷- ابراهیم شاکری زاده؛ رئیس محترم سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان هرمزگان
- ۸- دکتر منصور انبیاء؛ رئیس محترم دانشگاه علم و صنعت ایران و عضو حقیقی هیئت امنای
- ۹- مهندس هاشم نامور؛ مدیر عامل محترم شرکت پالایش نفت بندرعباس و عضو حقیقی هیئت امنای
- ۱۰- دکتر افشار فتح الهی؛ مدیر عامل محترم سازمان منطقه آزاد قشم و عضو حقیقی هیئت امنای
- ۱۱- دکتر حسن خلج طهرانی؛ عضو محترم حقیقی هیئت امنای

سایر حاضران:

- ۱- دکتر محمد محبی - معاون محترم طرح و توسعه دانشگاه
- ۲- دکتر احمد باران زاده - معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۳- دکتر حسین ملکوتی - مسئول محترم امور هیئت امنای دانشگاه

محمد سلیمانی	رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مهر مرکز رشد	رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۶۷۰۷۱۶

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارومیه غربی - پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir



صورتجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور اول - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بررسی گزارش حسابرسی حسابرس منتخب هیئت امنای در خصوص صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، گزارش حسابرسی «موسسه حسابرسی تلاش ارقام» حسابرس منتخب هیئت‌های امنا در خصوص صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه مطرح و پس از بررسی و ارائه توضیحات لازم توسط حسابرس منتخب و پاسخ مدیر مالی دانشگاه، مشروط به انجام تکالیف تعیین شده و رفع ایرادات و اشکالات مطروحه در بندهای گزارش یاد شده، با تاکید بر بندهای مبانی اظهارنظر حسابرس مورد تایید قرار گرفت و مقرر گردید گزارش اقدامات انجام شده در جلسه آتی هیئت امنای ارائه شود.

دستور دوم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بررسی و موافقت اصولی با ایجاد سه گروه جدید در مجتمع آموزش عالی میناب دانشگاه هرمزگان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، برنامه راهبردی دانشگاه و ضمن بررسی تحلیل وضعیت مجتمع آموزش عالی میناب و استعدادهای منطقه‌ای و اشتغال پذیری، برای ایجاد سه گروه در مجتمع آموزش عالی میناب دانشگاه هرمزگان با رعایت مفاد بند الف تبصره ۱۲ قانون بودجه سال ۱۴۰۱ بشرح زیر موافقت نمود. پست‌های سازمانی مورد نیاز، از محل پست‌های سازمانی هیأت علمی بلا تصدی آن مجتمع آموزش عالی تأمین خواهد شد.

✓ گروه آموزشی صنایع دستی و هنرهای بومی (انتقال گروه مشابه از دانشکده علوم انسانی دانشگاه)

✓ گروه آموزشی مهندسی معماری، برنامه ریزی و طراحی شهرهای ساحلی

✓ گروه هنرهای تجسمی

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خیابان نواب

خیابان اروید غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۱۰-۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

تصویب شد
مهر مرکز

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور سوم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بررسی و موافقت با ارتقاء دانشکده علوم و فنون دریایی به پردیس علوم و فنون دریایی دانشگاه هرمزگان

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، برنامه راهبردی دانشگاه و ضمن بررسی تحلیل وضعیت دانشکده علوم و فنون دریایی، ساختار نیروی انسانی دانشگاه و شرایط منطقه‌ای، پس از هماهنگی با آمایش آموزش عالی استان، احراز شرایط لازم و تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه با رعایت مفاد تبصره ۲ ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند الف تبصره ۱۲ قانون بودجه سال ۱۴۰۱ با ارتقاء دانشکده علوم و فنون دریایی به پردیس علوم و فنون دریایی دانشگاه هرمزگان بشرح زیر و پیوست «۱» (ساختار و تأمین پست‌های سازمانی) موافقت نمود.

پردیس علوم و فنون دریایی دانشگاه هرمزگان

دانشکده علوم انسانی بین رشته‌ای دریایی

✓ گروه آموزشی حقوق و اقتصاد دریایی

✓ گروه آموزشی مطالعات اجتماعی خلیج فارس و دریای عمان

✓ گروه آموزشی گردشگری ساحلی و دریایی

✓ گروه آموزشی برنامه ریزی و مدیریت سواحل

دانشکده علوم بین رشته‌ای و فناوری‌های راهبردی

✓ گروه آموزشی بیوشیمی و بیوتکنولوژی دریا

✓ گروه آموزشی انرژی

✓ گروه آموزشی هوش مصنوعی و فناوری‌های دیجیتال دریایی

✓ گروه آموزشی ژئوفیزیک و ژئوشیمی

دانشکده مهندسی و علوم کاربردی دریا

✓ گروه آموزشی مهندسی سواحل و سازه‌های دریایی

✓ گروه آموزشی مهندسی کشتی سازی

✓ گروه آموزشی دریانوردی و مهندسی کشتی

✓ گروه آموزشی مهندسی لجستیک و حمل و نقل دریایی

دانشکده علوم و محیط زیست دریایی

✓ گروه آموزشی محیط زیست، ایمنی و حفاظت دریایی

✓ گروه آموزشی علوم شیلاتی

✓ گروه آموزشی زیست شناسی دریا

✓ گروه آموزشی علوم جوی و اقیانوسی (غیر زیستی)

۱-ارائه‌اندازی دانشکده اندیس‌دار، بعد از دایر شدن رشته‌ها و استانداردهای نیروی انسانی در دستور کار هیئت امنا قرار خواهد گرفت.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۵-۶

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۷

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه هرمزگان

خیابان نواب، خیابان ارومیه غربی، پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

مهر مرکز

محمد سلیمانی

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور چهارم - موافقت با ویرایش پژوهشکده بیابان‌های ساحلی به پژوهشکده مطالعات مکران

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با ویرایش (تغییر نام) پژوهشکده بیابان‌های ساحلی به پژوهشکده مطالعات مکران با حفظ سطوح مدیریتی و پست‌های سازمانی به شرح زیر موافقت نمود.

عنوان جدید	عنوان سابق
پژوهشکده مطالعات مکران	پژوهشکده بیابان‌های ساحلی
گروه مطالعات فناوری های نوین کشاورزی	گروه مطالعات اجتماعی اقتصادی
گروه مطالعات اقتصاد دریا محور و صنایع انرژی بر	گروه مطالعات کشاورزی و زیست محیطی
گروه مطالعات برنامه ریزی و توسعه پایدار مناطق ساحلی و دریایی	گروه مطالعات زمین شناسی و جغرافیایی

دستور پنجم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

تأسیس سازمان توسعه و سرمایه گذاری در دانشگاه هرمزگان

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و به استناد ماده ۱۴ قانون جهش تولید دانش بنیان به شماره ۵۶/۱۵۸۱۵-۱۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۳۱ مصوب مجلس شورای اسلامی و تبصره‌های ذیل آن، در راستای تحقق و توسعه اهداف و مأموریت‌های علمی، آموزشی و پژوهشی از طریق توسعه منابع مالی و مدیریت متمرکز و یکپارچه سرمایه‌گذاری‌ها، دارایی‌ها، اموال و موقوفات (با رعایت موازین شرعی) با درخواست دانشگاه برای تأسیس «سازمان توسعه و سرمایه‌گذاری دانشگاه هرمزگان» زیر نظر ریاست دانشگاه و وابسته به دانشگاه، مشروط به آنکه ۱۰۰ درصد مالکیت آن متعلق به دانشگاه باشد، با رعایت ضوابط و مقررات مقرر در ماده مذکور و تبصره‌های ذیل آن و سایر ضوابط و مقررات مربوطه و اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح موافقت اصولی بعمل آمد و مقرر شد، درآمد سازمان مذکور با رعایت اصول (۵۲) و (۵۳) قانون اساسی منحصرأ در راستای تحقق اهداف آن دانشگاه، هزینه شود. بعد از عملیاتی شدن تبصره ۳ ماده ۱۴ قانون جهش تولید دایر بر تصویب اساسنامه سازمان توسعه و سرمایه‌گذاری دانشگاه در هیات وزیران، این مصوبه در اولین جلسه هیئت امنای میبایستی بروز رسانی شود.

دستور ششم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بررسی و موافقت با بروز رسانی شیوه‌نامه تشویق مقالات منتشر شده در نشریات علمی معتبر

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در راستای افزایش کیفیت فعالیت‌های علمی و ارتقای سهم دانشگاه در تولید و نشر دانش، به منظور تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی دانشگاه به انتشار مقاله در مجلات معتبر علمی داخلی و بین‌المللی، با بروز رسانی "شیوه‌نامه تشویق مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین‌المللی و داخلی" مصوب ششمین نشست هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۵ بشرح پیوست «۲» موافقت نمود.

بندر عباس: کیلو متر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۱۰-۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

مهر مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور هفتم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بررسی و موافقت با بروز رسانی شیوه‌نامه اجرایی پرداخت کمک هزینه ارائه مقاله حضوری در همایش‌های علمی و بین‌المللی معتبر خارج از کشور

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور ضمن بررسی با بروز رسانی "شیوه‌نامه اجرایی پرداخت کمک هزینه ارائه مقاله حضوری (غیر برخط) در همایش‌های علمی و بین‌المللی معتبر خارج از کشور دانشگاه" مصوب ششمین نشست هیئت امنای مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۵ به شرح پیوست «۳» موافقت نمود.

دستور هشتم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

تعیین میزان سقف واحد حق التدریس و حق تحقیق اعضای هیات علمی دانشگاه

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای تعیین میزان سقف حق التدریس و حق تحقیق اعضای هیات علمی دانشگاه به شرح زیر با رعایت ضوابط و مقررات مربوط به تأمین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه از نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۲ موافقت کرد:

مجموع حق التدریس و حق تحقیق قابل پرداخت به هر عضو هیئت علمی دانشگاه در هر نیمسال تحصیلی حداکثر ۳۰ واحد معادل با توجه به موارد ذیل می باشد:

تبصره ۱: حداکثر واحد معادل حق التدریس ۱۲ واحد و معادل حق تحقیق به صورت شناور تا ۳۰ واحد معادل قابل پرداخت است. به شرطی که عضو هیئت علمی آموزشی ۵۰ درصد واحد موظف خود را تدریس نموده باشد.

تبصره ۲: برای اعضای هیئت علمی پژوهشی پرداخت حق التدریس تا سقف ۳۰ واحد معادل امکان پذیر است به شرطی که عضو هیئت علمی فعالیت موظفی خود را به انجام رسانده شود.

تبصره ۳: آن دسته از اعضای هیئت علمی پژوهشکده‌ها/مراکز که واحد تدریس ندارند با تأیید معاونت آموزشی دانشگاه می توانند حق تحقیق را به جای حق التدریس جایگزین نمایند.

تبصره ۴: حداکثر سقف حق التدریس / حق تحقیق عضو هیئت علمی دانشگاه در دوره تابستان مجموعاً ۹ واحد معادل است که می تواند تماماً به صورت حق التدریس یا حق تحقیق منظور شود (علاوه بر حداکثر مجموع واحد معادل موضوع تبصره های ۱ و ۲ این مصوبه).

بندر عباس: کیلو متر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خیابان نواب

خیابان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۱۰-۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پاکداده الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور نهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

بروزرسانی تعرفه‌های برخی از خدمات آموزشی

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، درخواست دانشگاه برای بروزرسانی تعرفه برخی از خدمات آموزشی مطرح و پس از بررسی به شرح مندرج در جدول ذیل برای اجرا از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ به تصویب رسید.

ردیف	شرح خدمت	مبلغ دریافتی (به ریال)	مبلغ پیشنهادی (به ریال)	درصد افزایش	توضیحات
۱	ارائه خدمات دبیرخانه‌ای و پستی، درخواست تأییدیه تحصیلی از دانشگاه مقاطع قبلی، هزینه پستی ارسال تأییدیه به دانشگاه مقاطع بعدی، ارسال پاسخ استعلام‌ها و سایر موارد	۶۰۰/۰۰۰	۷۲۰/۰۰۰	۲۰	این مبلغ در زمان پذیرش و ثبت نام غیرحضور از دانشجو اخذ می‌گردد.
۲	ارائه خدمات سامانه‌ای و یا پستی صدور و ارسال گواهی نامه موقت فارغ التحصیلی	۴۵۰/۰۰۰	۵۴۰/۰۰۰	۲۰	
۳	ارائه خدمات سامانه‌ای و یا پستی صدور و ارسال دانشنامه	۴۵۰/۰۰۰	۵۴۰/۰۰۰	۲۰	
۴	صدور کارت دانشجویی میهمان	۴۵۰/۰۰۰	۵۴۰/۰۰۰	۲۰	
۵	صدور کارت دانشجویی (المثنی، تعویض)	۴۵۰/۰۰۰	۵۴۰/۰۰۰	۲۰	
۶	صدور المثنی دانشنامه فارسی (همه مقاطع)	۱/۵۰۰/۰۰۰	۱/۸۰۰/۰۰۰	۲۰	بدون هزینه پستی و پس از طی مراحل قانونی
۷	صدور المثنی گواهی نامه موقت پایان تحصیلات (همه مقاطع)	۸۰۰/۰۰۰	۹۶۰/۰۰۰	۲۰	بدون هزینه پستی و پس از طی مراحل قانونی
۸	هزینه امور تسویه بعد از تأخیر غیر موجه ۶ ماه از تاریخ فارغ التحصیلی، ترک تحصیل و انصراف و حداکثر تا ۹ ماه (همه مقاطع)	۱/۵۰۰/۰۰۰	۱/۸۰۰/۰۰۰	۲۰	
۹	هزینه امور تسویه بعد از ۹ ماه از تاریخ فارغ التحصیلی، ترک تحصیل و انصراف (همه مقاطع)	۲/۰۰۰/۰۰۰	۲/۴۰۰/۰۰۰	۲۰	
۱۰	هزینه انتخاب واحد با تأخیر غیر موجه (همه مقاطع)	۵۰۰/۰۰۰	۶۰۰/۰۰۰	۲۰	
۱۱	بررسی درخواست اعاده به تحصیل (برای دانشجویانی که به هر دلیل برای آنها حکم اخراج، انصراف و یا ترک تحصیل صادر شده است)	۲/۰۰۰/۰۰۰	۲/۴۰۰/۰۰۰	۲۰	
۱۲	طرح مجدد درخواست دانشجو برای کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه و یا شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۳۰۰/۰۰۰	۳۶۰/۰۰۰	۲۰	بر اساس درخواست تجدید نظر دانشجو
۱۳	اعلام رتبه فارغ التحصیلی (کارشناسی تا رتبه دهم) (کارشناسی ارشد و دکتری تا رتبه سوم)	نسخه اول رایگان نسخه بعدی ۲۰۰/۰۰۰	نسخه اول رایگان نسخه بعدی ۲۴۰/۰۰۰	۲۰	
۱۴	گواهی اشتغال به تحصیل لاتین (همه مقاطع)	۳۰۰/۰۰۰	۳۶۰/۰۰۰	۲۰	
۱۵	صدور تأییدیه کارنامه نوع اول (اطلاعیه نمرات)	۲۰۰/۰۰۰	۲۴۰/۰۰۰	۲۰	
۱۶	ریزنمرات لاتین (همه مقاطع)	۴۰۰/۰۰۰	۴۸۰/۰۰۰	۲۰	
۱۷	ریزنمرات فارسی (همه مقاطع)	۲۰۰/۰۰۰	۲۴۰/۰۰۰	۲۰	
۱۸	صدور دانشنامه لاتین (همه مقاطع)	۱/۵۰۰/۰۰۰	۱/۸۰۰/۰۰۰	۲۰	
۱۹	پاکت مخصوص مهر و موم نمودن مدارک دانشگاهی	۵۰/۰۰۰	۶۰/۰۰۰	۲۰	
۲۰	برابر با اصل نمودن مدارک صادره	۳۰۰/۰۰۰	۳۶۰/۰۰۰	۲۰	هر برگ

بزرگسای: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۱۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان اروید غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

مهر مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور دهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)
بررسی و موافقت با تصویب «شیوه‌نامه همیار دانشجو در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
سراسر کشور»

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و به استناد
سند به شماره ۲۶۰۵۱۷/و تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶، شیوه‌نامه همیار دانشجو در دانشگاهها و
مؤسسات آموزش عالی سراسر کشور» برای اجرا از مهرماه ۱۴۰۲ در دانشگاه به تصویب
رساند.

دستور یازدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)
بررسی و موافقت با تصویب «دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها
و مسابقات ورزشی»

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و به استناد
نامه شماره ۱۵/۳۲۸۴۸۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۸ «دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و
اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی» مصوب مجمع عمومی فدراسیون ملی ورزش‌های
دانشگاهی مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۱ و اصلاحات بعدی آن را (مشروط به آنکه توسط آن مجمع انجام
شود)، برای اجرا از ابتدای سال ۱۴۰۲ در دانشگاه به تصویب رساند.

دستور دوازدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)
تعیین حسابرس برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ دانشگاه هرمزگان

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ز»
ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی
و در اجرای ماده ۱۷ آیین‌نامه مالی و معاملاتی، "مؤسسه حسابرسی دیان" به شماره ثبت
۱۵۱۲۸ را برای حسابرسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ دانشگاه هرمزگان، با هزینه پانصد
میلیون ریال موافقت نمود.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارویه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

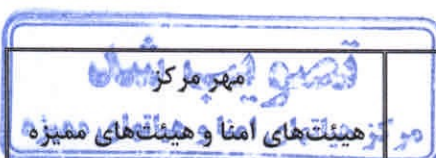
کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir



محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۳۳۷۱۱۰۰۰-۰۷۶

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۶۷۰۷۱۶

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان اروید غربی- پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

دستور شانزدهم - موافقت با برگزاری کنفرانس بین المللی اقتصاد دریا پایه

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ضمن بررسی پیشنهاد، برنامه‌ریزی‌های انجام شده و انطباق موضوع با برنامه راهبردی مصوب، با برگزاری "کنفرانس بین المللی اقتصاد دریا پایه" توسط مرکز مطالعات و تحقیقات هرمز دانشگاه هرمزگان بدون ایجاد بار مالی موافقت بعمل آورد.

مهر مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور هفدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

اصلاحیه مصوبه سوم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۵ (تعیین شهریه دانشجویان مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی نوبت دوم و کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی پردیس های خودگردان)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امناء، جدول مصوبه سوم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۵ در زمینه شهریه دانشجویان مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی نوبت دوم و کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی پردیس های خودگردان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱، را به شرح زیر اصلاح نمود.

ردیف	مقطع تحصیلی	میزان شهریه مصوب هیئت امناء
دوره نوبت دوم		
۱	کارشناسی	«۳۵» درصد افزایش نسبت به دانشجویان نوبت دوم همان مقطع، همان رشته، ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱
	کارشناسی ارشد	
	دکتری تخصصی	«۳۰» درصد افزایش نسبت به دانشجویان نوبت دوم همان مقطع، همان رشته، ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱
پردیس های خودگردان		
۲	کارشناسی ارشد	«۳۵» درصد افزایش نسبت به دانشجویان پردیس های خودگردان همان مقطع، همان رشته، ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱
	دکتری تخصصی	«۳۰» درصد افزایش نسبت به دانشجویان پردیس های خودگردان همان مقطع، همان رشته، ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

دستور هجدهم - شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی دانشگاه هرمزگان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای ایجاد تحول در حوزه های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه های مختلف و نیز هدایت پژوهش ها به سمت اولویت های برنامه های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی و شیوه نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین المللی برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه به شرح پیوست های شماره «۴» و «۵» به تصویب رسید.

مهر مرکز
هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب
خیابان اروید غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور نوزدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۵)

تعیین شهریه دانشجویان بین المللی مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی
ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، جداول شهریه دانشجویان بین المللی مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳، را به شرح زیر تعیین نمود.

جدول شهریه ارزی هر نیمسال تحصیلی دانشجوی بین المللی

مقطع	کارشناسی (B.Sc.)		کارشناسی ارشد (M.Sc.)		دکتری تخصصی (Ph.D)	
	علوم انسانی (بجز هنر)	سایر رشته‌ها	علوم انسانی (بجز هنر)	سایر رشته‌ها	علوم انسانی (بجز هنر)	سایر رشته‌ها
گروه/رشته						
شهریه (یورو)	۱۷۵	۲۰۰	۲۵۰	۳۰۰	۳۵۰	۴۰۰

هزینه اسکان خوابگاهی برای دانشجویان بین المللی در هر نیمسال (۴ ماه)، ۶۵ یورو خواهد بود.
سایر هزینه‌ها مانند تغذیه دانشجویی و امور فوق برنامه بصورت قیمت تمام شده تعیین گردید.
*تبدیل مبلغ ارزی شهریه و خدمات به ریالی، براساس نرخ سامانه بازار متشکل ارزی خواهد بود.

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

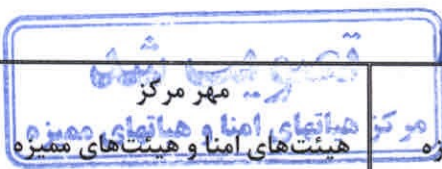
کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

دستور بیستم - درخواست دانشگاه هرمزگان برای دریافت تسهیلات از بانک‌های عامل در سال ۱۴۰۲ جهت تکمیل طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (عنوان طرح درج شود) با اولویت ساخت، خرید و تکمیل خوابگاه‌های متاهلین

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء، در اجرای بند «الف» تبصره «۹» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور، به دانشگاه هرمزگان اجازه داده می‌شود در سال ۱۴۰۲ از محل توثیق اموال در اختیار خود، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و ضوابط مقرر در بند مذکور، نسبت به اخذ تسهیلات تا سقف چهارصد و چهل میلیارد ریال (با رعایت سقف عملکرد درآمدهای اختصاصی سال قبل پس از کسر درآمدهای اختصاصی حاصل از تبدیل به احسن کردن زمین و املاک دانشگاه هرمزگان) از بانک‌های عامل، جهت تکمیل طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای مندرج در جدول زیر، با اولویت ساخت، خرید و تکمیل خوابگاه‌های متاهلین اقدام کند و اقساط آن را از محل درآمدهای اختصاصی (غیر پژوهشی) در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوط اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی در هر مورد و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت‌های اصلی دانشگاه هرمزگان، ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه پرداخت نماید.

جمع کل تسهیلات دریافت شده	مبلغ و تاریخ آخرین تسهیلات دریافتی مصوب هیئت امناء	مجموع تسهیلات تسویه شده	جمع کل بدهی‌های فعلی موسسه به اشخاص حقیقی و حقوقی
---	---	---	۱۴۲ (میلیارد ریال)

عنوان پروژه	تاریخ شروع احداث پروژه	تاریخ تخمینی خاتمه پروژه	زیربنا تقریبی (متر مربع)	وضعیت پروژه احداث/تکمیل	درصد پیشرفت	برآورد هزینه مورد نیاز (میلیارد ریال)	مبلغ تسهیلات درخواستی (میلیارد ریال)	محل تامین مابقی اعتبار مورد نیاز
۶۰ واحد خوابگاه متاهلی در زمین متعلق به دانشگاه در بندرعباس	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۴/۷/۱	۳۶۰۰	احداث	---	۷۰۰	۳۳۰	سایر منابع
۲۰ واحد خوابگاه متاهلی در مجتمع آموزش عالی میناب	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۴/۷/۱	۱۲۰۰	احداث	---	۲۲۰	۱۱۰	سایر منابع

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امناء

محمد صادقی
رئیس دانشگاه هرمزگان
و دبیر هیئت امناء

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۱۱-۰۰۰۰۰۰۰۰-۳۳۷۱۰۷۶

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارومیر غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

مهر مرکز

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

(پیوست شماره دو - موضوع مصوبه ششم)
شیوه نامه تشویق مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی

مقدمه:

در راستای افزایش کیفیت فعالیت‌های علمی و ارتقا سهم دانشگاه در تولید و انتشار دانش و به منظور تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی دانشگاه به انتشار مقاله در مجلات معتبر علمی داخلی و خارجی، شیوه نامه حاضر بر اساس «شیوه نامه پیشنهادی تشویق مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی» مصوب ۹۰/۹/۱ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تنظیم گردیده است و اصلاحیه شیوه نامه مصوب ششمین نشست هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۵ می‌باشد:

ماده ۱- تعاریف و اصطلاحات:

۱-۱- **Impact Factor (IF)**: ضریب تاثیر نشریه (IF) در یکسال مشخص که با استفاده از فرمول زیر محاسبه می‌شود.

$$\text{تعداد ارجاع هایی که در ۲ سال قبل از آن به مقالات نشریه شده است} \\ \text{ضریب تاثیر نشریه در سال مورد نظر} = \frac{\text{تعداد مقاله های مجله در ۲ سال قبل از آن}}{\text{تعداد ارجاع هایی که در ۲ سال قبل از آن به مقالات نشریه شده است}}$$

۱-۲- **Aggregated Impact Factor (AIF)**: ضریب تاثیر کل

۱-۳- **Average Impact Factor (AIF)**: ضریب تاثیر متوسط: منظور از ضریب تاثیر متوسط میانگین ضریب تاثیر گروه موضوعی است که نشریه در آن قرار دارد.

۱-۴- **Institute for Scientific Information (ISI)**: موسسه اطلاعات علمی (تامسون فعلی) واقع در ایالات متحده که با استفاده از پایگاه‌های مختلف عملکرد پژوهشی مؤلفه‌هایی مانند دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی، نشریات، دانشمندان، رشته‌های موضوعی و کشورها را ارزیابی و اندازه گیری می‌کند.

۱-۵- **Islamic World Science Citation Center (ISC)**: پایگاه استنادی علوم جهان اسلام

۱-۶- **Journal Citation Reports (JCR)**: پایگاه گزارش‌های استنادی نشریات که ضریب تاثیر نشریات را محاسبه و تعیین می‌کند.

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تران: دکتر یانگی و دکتر خلیان نواب
خیابان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

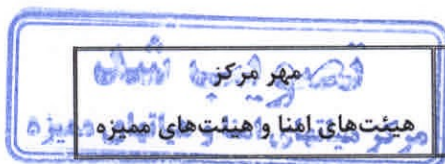
کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir



۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

۷-۱- Essential Science Indicator (ESI): پایگاه طلایه داران علم که بر اساس داده‌های ۱۰ ساله که از پایگاه استنادی علوم در ISI اخذ می‌کنند در دوره‌های ۵ ساله نشریات و دانشمندان را رتبه‌بندی می‌کند و مقالات داغ و مقالات پر استناد را معرفی می‌کند.

۸-۱- Persian Journal Citation Reports (PJCR): پایگاه گزارش‌های استنادی نشریات فارسی که ضریب تاثیر نشریات فارسی را محاسبه و تعیین می‌کند.

۹-۱- (Hot Paper) مقاله داغ: مقاله‌ای که بنابر گزارش نمایه ISC یا یکی از نمایه‌های معتبر بین‌المللی در ۲ سال قبل از سال مرجع، دارای استندهایی بیش از مقدار تعیین شده در هر رشته باشد (این مقدار در رشته‌های مختلف متفاوت است). این مقالات بوسیله پایگاه ESI در ISI و پایگاه PESI در ISC اعلام می‌شود.

۱۰-۱- (Highly Cited) مقاله پر استناد: مقاله‌ای که بنابر گزارش نمایه ISC یا یکی از نمایه‌های معتبر بین‌المللی در ۱۰ سال قبل از سال مرجع، دارای تعداد استندهایی بیش از مقدار تعیین شده در هر رشته باشد. (این مقدار در رشته‌های مختلف متفاوت است). این مقالات بوسیله پایگاه ESI در ISI و پایگاه PESI در ISC اعلام می‌شود.

۱۱-۱- مقاله کاربردی: مقاله‌ای که از طرح‌های پژوهشی کاربردی استخراج شده است. این طرح‌ها باید تقاضا محور و مبتنی بر نیاز کشور باشند و منجر به انعقاد قرارداد مورد تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه شود و شماره قرارداد در قسمت تقدیر و تشکر گزارش طرح آورده شده باشد. مقاله کاربردی مستخرج از یک طرح کاربردی باید به تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برسد.

ماده ۲- افراد مشمول تشویق:

۲-۱- اعضای هیات علمی رسمی و پیمانی، اعضای هیات علمی مدعو و مشمولین طرح سربازی در کلیه گروه‌های آموزشی و پژوهشی که در مقاله خود نام و نشانی دانشگاه هرمزگان (University of Hormozgan) را دقیقاً ذکر کرده باشند، مشمول دریافت پاداش خواهند بود. در غیر این صورت پاداشی به آنها تعلق نخواهد گرفت.

۲-۲- آن دسته از کارشناسان گروه‌های آموزشی و پژوهشی که مقالات آنها در مجلات معتبر داخلی و خارجی چاپ می‌گردد، مشمول دریافت پاداش معادل حداکثر تا ۸۰ درصد میزان مبلغ تشویقی برای اعضای هیات علمی خواهند بود.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارویر غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

۲-۳- درج نام و نشانی دانشگاه هرمزگان به عنوان نشانی محل خدمت جهت دریافت پاداش مقاله برای اعضای هیات علمی و کارشناسان گروه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه و مشمولین طرح سربازی شاغل در دانشگاه ضروری است. در صورت وجود نشانی مضاعف در لیست نویسندگان برای یک نویسنده (اعضای هیات علمی مدعو)، به ترتیب مندرج در جدول ذیل پاداش در نظر گرفته می‌شود:

تعداد نشانی های مندرج در مقاله	جایگاه نام و نشانی دانشگاه هرمزگان در مقاله	میزان پاداش مصوب
دو نشانی	نشانی اول	۷۰ درصد میزان مبلغ تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه
	نشانی دوم	۳۰ درصد میزان مبلغ تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه
سه نشانی	نشانی اول	۶۰ درصد میزان مبلغ تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه
	نشانی دوم یا سوم	۲۰ درصد میزان مبلغ تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه

تبصره - در مواردی که عضو هیات علمی دانشگاه هرمزگان در مأموریت آموزشی بوده و نام و نشانی محل دانشگاه تحصیل خود را قبل از نام و نشانی دانشگاه هرمزگان ذکر کرده باشد از موضوع این بند مستثنی خواهد بود و به وی پاداش تعلق نخواهد گرفت.

۲-۴- نحوه پرداخت پاداش برای مقاله ISI به بورسیه های دانشگاه منوط به احراز شرایط زیر است.

- مقاله مذکور مستخرج از پایان نامه دکتری تخصصی بورسیه نباشد (این موضوع در گروه و دانشکده با تطبیق مقاله و پایان نامه نامبرده بررسی و اعلام نظر گردد).
- تاریخ submit مقاله حداکثر یک سال قبل از دفاع پایان نامه دکتری تخصصی باشد.
- تاریخ acceptance مقاله بعد از تاریخ صدور حکم کارگزینی و شروع به کار نامبرده در دانشگاه هرمزگان باشد.

- نام دانشگاه هرمزگان در مقاله حتما درج شده باشد (University of Hormozgan).

۲-۵- اگر نویسنده اول دانشجو باشد، ترتیب نویسندگان از نفر دوم محاسبه می شود.

ماده ۳- مقالات مشمول این شیوه نامه:

۳-۱- مقالات منتشر شده در مجلات تحت پوشش پایگاه گزارش استنادی مجلات (JCR) و (PJCR)

۳-۲- مقالات منتشر شده در مجلات تحت پوشش پایگاه استنادی Web of Science و Scopus

۳-۳- مقالات داغ و پراستناد بر اساس گزارش پایگاه‌های ISI در PESI و ISI در ISC

بدر عباس: کیلو متر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۱۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارویر غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
 مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

تبصره ۵ - تشویق مقالات حداکثر تا دو سال پس از انتشار مقاله قابل پرداخت است و ملاک پرداخت تشویق نیز ارائه نسخه چاپ شده نهایی مقاله می باشد (DOI مورد قبول نیست).

ماده ۴- نحوه محاسبه میزان تشویق هر مقاله :

۴-۱- حداقل و حداکثر مبلغ تشویقی قبل از اعمال درصد سهم همکاران می باشد.

۴-۲- مبلغ تشویق برای هر مقاله منتشره در مجلات نمایه شده در JCR :

$$k * 10 \text{ میلیون ریال} * \left(\frac{IF}{AIF} \right) = \text{مبلغ تشویق برای هر مقاله}$$

مقدار ضریب K در فرمول محاسبه میزان تشویق هر مقاله برابر ۵ تعیین گردیده است.

تبصره ۱- حداقل مبلغ تشویقی برای هر مقاله در مجلات نمایه شده در JCR با رتبه Q1، Q2 و Q3، ۱۵ میلیون ریال می باشد هر چند میزان تشویق محاسبه شده کمتر از آن باشد.

تبصره ۲- مبلغ تشویق مقالات نشریات حوزه های علوم انسانی با ضریب ۱.۲ محاسبه می شود.

تبصره ۳- حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله نمایه شده در JCR و چاپ شده در مجلات با رتبه Q2 و Q1، ۶۰ میلیون ریال می باشد هر چند میزان تشویق محاسبه شده بیشتر از آن باشد.

تبصره ۴- حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله نمایه شده در JCR و چاپ شده در مجلات با رتبه Q3، ۳۰ میلیون ریال می باشد هر چند میزان تشویق محاسبه شده بیشتر از آن باشد.

تبصره ۵- پرداخت تشویقی برای مقاله نمایه شده در JCR و چاپ شده در مجلات با رتبه Q4، مجاز نمی باشد.

۴-۳- مبلغ تشویق برای هر مقاله منتشره در مجلات علمی پژوهشی معتبر نمایه شده در ISC :

$$k * 7 \text{ میلیون ریال} * (0.25 + 1/5 IF) = \text{مبلغ تشویق برای هر مقاله}$$

مقدار ضریب K در فرمول محاسبه میزان تشویق هر مقاله برابر ۵ تعیین گردیده است.

تبصره ۵- حداکثر مبلغ تشویقی برای هر مقاله علمی پژوهشی معتبر نمایه شده در ISC، ۱۵ میلیون ریال می باشد هر چند میزان تشویق محاسبه شده بیشتر از آن باشد.

۴-۴- مبلغ تشویق برای هر مقاله منتشره در نشریات نمایه شده در پایگاه های استنادی Web of Science بدون ضریب تاثیر و Scopus مبلغ ۷ میلیون ریال می باشد.

تبصره ۵- مبلغ تشویق مقالات نشریات حوزه های علوم انسانی با ضریب ۱/۱ محاسبه می شود.

مهر مرکز
 هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
 محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

بدر عباس: کیلو متر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
 مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

- ۴-۵- مبلغ تشویق برای هر مقاله منتشره که به صورت مقاله کامل نبوده و به صورت short communication, Technical note و... باشد، شامل ۷۰ درصد تشویقی مقاله کامل خواهد بود.
- ۴-۶- مبلغ تشویق برای هر مقاله منتشره کاربردی که دارای ضریب تاثیر TIF باشند با اعمال ضریب ۱/۵ تعیین می شود.

ماده ۵- مقالاتی که تشویق ویژه به آنها تعلق می گیرد:

- علاوه بر مبلغ دریافتی بابت تشویق یک مقاله مطابق این شیوه نامه، برای مقالات مشروحه ذیل تشویق ویژه تعلق خواهند گرفت.
- ۵-۱- مقالات منتشره شده در مجله Nature با شماره شاپای (۰۸۳۶-۰۰۲۸) و نشریه Science با شماره شاپای (۸۰۷۵-۰۰۳۶): در این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویقی محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت مورد اشاره در تبصره «۳» ماده «۴» این شیوه نامه باشد، سقف پرداخت به میزان ۵ برابر افزایش می یابد تا مبلغ محاسبه شده قابل پرداخت باشد.
- ۵-۲- مقالات منتشره شده در مجلات برتر در گروه موضوعی: در مقالاتی که جزو ۱۰٪ اول گروه موضوعی باشند، در صورتی که مبلغ تشویقی محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت مورد اشاره در تبصره «۳» ماده «۴» این شیوه نامه باشد، سقف پرداخت به میزان ۱/۵ برابر افزایش می یابد تا مبلغ محاسبه شده قابل پرداخت باشد.
- ۵-۳- مقالات با عنوان جبهه های پژوهش (Research Fronts): در این گونه مقالات در صورتی که مبلغ تشویقی محاسبه شده بیش از سقف مجاز پرداخت مورد اشاره در تبصره «۳» ماده «۴» این شیوه نامه باشد، سقف پرداخت به میزان ۱/۵ برابر افزایش می یابد تا مبلغ محاسبه شده قابل پرداخت باشد.
- ۵-۴- مقالات پر استناد یا داغ: در صورتی که بنا به درخواست و ارائه مدارک مثبته عضو هیات علمی، مقاله ای جزء مقالات پر استناد یا داغ باشد، موضوع در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح و تا سقف پرداخت به میزان ۳ برابر افزایش می یابد تا مبلغ محاسبه شده قابل پرداخت باشد.

بدر عباس: کیلو متر ۹ جاوه میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

ماده ۶- سایر توضیحات ضروری:

۶-۱- در صورتی که مقاله دارای بیش از یک نویسنده باشد سهم تشویقی هر کدام از نویسندگان مقاله بر اساس جدول آیین نامه ارتقاء بشرح ذیل محاسبه و پرداخت خواهد شد. اگر مقاله دارای نویسندگانی از سایر موسسات باشد در جدول ذیل تعداد نویسندگان مقاله بر اساس کل نویسندگان در نظر گرفته می شود.

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	مجموع ضرایب
تعداد نویسندگان	نسبت سهم نفر اول	نسبت سهم هریک از سایر همکاران	
۱	٪ ۱۰۰	-	٪ ۱۰۰
۲	٪ ۹۰	٪ ۶۰	٪ ۱۵۰
۳	٪ ۸۰	٪ ۵۰	٪ ۱۸۰
۴	٪ ۷۰	٪ ۴۰	٪ ۱۹۰
۵	٪ ۶۰	٪ ۳۵	٪ ۲۰۰
۶ (و بالاتر)	٪ ۵۰	٪ ۳۰	٪ ۲۰۰

۶-۲- دانشگاه هرمزگان، صرفاً سهم تشویقی نویسندگان مقاله را که عضو هیات علمی دانشگاه می باشند (به استثنای ماده ۲، بند ۳)، پرداخت می نماید.

۶-۳- مبلغ تشویقی به نویسندگان غیرایرانی مقالات تعلق نمی گیرد.

۶-۴- در صورتی که نشریه‌ای در بیش از پایگاه نمایه شده باشد در تشویق مقالات آن، مبلغ بالاتر ملاک است.

۶-۵- طبق ماده ۱۴۴ قانون مالیات‌های مستقیم، تشویق مقالات از مالیات معاف است.

ماده ۷- این شیوه نامه در یک مقدمه، «۷» ماده و «۹» تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۶ به تصویب هیئت امنای دانشگاه هرمزگان رسید و از ابتدای همان سال لازم الاجرا می‌باشد.

بندر عباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۳۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

تصویب شد

مهر مرکز
مرکز هیاتهای امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

(پیوست شماره سه - موضوع مصوبه هفتم)
شیوه‌نامه اجرایی شرکت حضوری در همایش‌های علمی و بین‌المللی معتبر خارج از کشور
دانشگاه هرمزگان

مقدمه:

به منظور ارتقای سطح کیفی پژوهش و آموزش و گسترش فعالیت‌های علمی و بین‌المللی با سایر کشورها و دستیابی به آخرین دستاوردهای علمی، اعضای هیأت علمی دانشگاه هرمزگان می‌توانند با شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه‌نامه در همایش‌های علمی و بین‌المللی خارج از کشور شرکت نمایند.

ماده ۱- شرایط عمومی همایش

۱. ارائه اطلاعاتی درباره همایش به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، این اطلاعات می‌توانند در بردارنده سطح همایش، شهرت و اعتبار، سابقه برگزاری، نحوه پذیرش مقالات و غیره باشد.
۲. مقاله مورد نظر قبلاً در هیچ همایش علمی و بین‌المللی خارج از کشور توسط نویسنده یا نویسندگان مقاله ارائه نشده باشد.

ماده ۲- مدارک مورد نیاز

- آشنایی کافی به زبان همایش علمی مورد تقاضا
- ارتباط موضوع مورد تقاضا با مسئولیت، فعالیت و تخصص متقاضی
- نامه پذیرش برگزار کننده همایش
- مصوبه شورای گروه مربوطه
- خلاصه مقاله
- فقط کنفرانس‌های ادواری خارجی پذیرفته می‌شود (دور اول یک کنفرانس مصداق ادواری بودن آن نیست)
- چنانچه فردی در همان سال از فرصت مطالعاتی استفاده نماید، دیگر نمی‌تواند از سهمیه شرکت در کنفرانس خارجی استفاده نماید.

ماده ۳- فرآیند اجرایی

۱. عضو هیأت علمی درخواست خود را با رعایت مفاد فوق به همراه مدارک مورد نیاز پس از تایید گروه و دانشکده (حداقل یک ماه قبل از شروع همایش) به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌دارد.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خیابان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

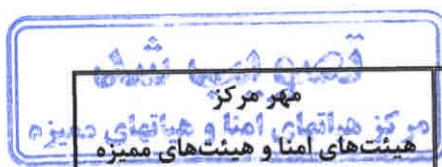
کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان
مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

۲. در نامه پذیرش مقاله در متن خلاصه مقاله و یا در متن مقاله کامل (در صورت چاپ به صورت کامل) حتما نام و مشخصات متقاضی، نام دانشگاه هرمزگان به صورت University of Hormozgan قید گردد.

تبصره - هم خوانی بین تخصص استاد/ دانشجوی متقاضی با عنوان مقاله و موضوع همایش ضروری است (بررسی و تصویب در گروه و دانشکده)

۳. چکیده و یا مقاله کامل بایستی به زبان اصلی باشد.

۴. در نامه پذیرش مقاله حتما عنوان مقاله ذکر و پذیرش (acceptance) به صراحت قید گردد.
۵. در صورتی که مقاله به صورت مشترک و با موسسات دیگر تدوین شده باشد، نام دانشگاه هرمزگان در ابتدا درج شود.

۶. در مقاله مشترک، فقط یک نفر می تواند از تسهیلات دانشگاه استفاده نماید و ضروری است نفرات دیگر رضایت خود را با شرکت فرد مورد نظر اعلام نمایند و مسولیت نظارت بر این امر به عهده گروه و دانشکده خواهد بود.

تبصره - در مورد دانشجویان دوره دکتری تخصصی، چنانچه مقاله مشترک بین استاد راهنما و دانشجوی مربوطه و مستخرج از پایان نامه دانشجو بوده و در صورتی که لزوم شرکت دانشجو در کنگره در ارتقاء سطح علمی پایان نامه موثر باشد، استاد راهنما می تواند در صورت تمایل از محل گرنت خود هزینه بلیط و ثبت نام دانشجو را تقبل نماید.

۷. درخواست‌ها پس از انجام مراحل و بررسی و تطبیق با ضوابط تعیین شده، طی نامه های جداگانه از طرف معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به مراجع زیر ارسال می شود:
الف- به عامل مالی پژوهش دانشگاه جهت پرداخت کمک هزینه.

ب- به اداره کارگزینی دانشگاه جهت صدور حکم ماموریت اعضای هیات علمی.

ماده ۴- حمایت مالی دانشگاه از شرکت اعضای هیات علمی در همایش های بین المللی

۱. اعضای هیات علمی که دارای مقاله پذیرفته شده در همایش های بین المللی باشند برای یکبار در سال می توانند از پایه به مبلغ حداکثر چهارصد میلیون ریال بشرح مبالغ مندرج در بند ۴ ماده ۴ از محل اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برخوردار شوند.
۲. علاوه بر پرداخت مبلغ کمک هزینه پایه، مبالغ مندرج در بند ۴ ماده ۴ نیز از محل اعتبار ویژه (گرنت) اعضای هیات علمی برای یکبار در سال قابل پرداخت است.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۱۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

۳. برای سفر بار دوم اعضای هیات علمی فقط حکم ماموریت صادر می شود و پرداخت هزینه ثبت نام صرفاً از محل گرنت آنان میسر خواهد بود.

تبصره - شایان ذکر است ۵۰٪ کلیه مبالغی که از محل گرنت قابل پرداخت است، قبل از انجام سفر پرداخت می شود و ۵۰٪ بقیه منوط به ارائه مدارک بازگشت از سفر و انجام تسویه حساب، میسر است.

۴. پرداخت حداکثر مبلغ چهارصد میلیون ریال از اعتبار گرنت بابت هزینه اقامت، غذا، جابجایی در کشور برگزار کننده همایش و بلیط هواپیما بر اساس جدول زیر:

ردیف -	نام گروه کشورها	از محل اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه (میلیون ریال)	از محل گرنت عضو (میلیون ریال)
۱	قاره آمریکا و اقیانوسیه	چهارصد	چهارصد
۲	قاره اروپا (به استثنای کشورهای نزدیک) - قاره آفریقا و کشورهای ژاپن - کره شمالی - کره جنوبی - تایوان - سنگاپور - هنگ کنگ - تایلند - مالزی - اندونزی - فیلیپین - ویتنام - کامبوج - لاوس - هندوستان - سریلانکا - بنگلادش - مالدیو - نپال	سیصد	سیصد
۳	کشورهای نزدیک شامل: ارمنستان - قزاقستان - قرقیزستان - تاجیکستان - ازبکستان - ترکمنستان - پاکستان - افغانستان - آذربایجان - گرجستان - ترکیه - سوریه - لبنان - فلسطین - اردن - عراق - عربستان - یمن - عمان - امارات - قطر - کویت - بحرین	صد و پنجاه	صد و پنجاه

تبصره - برای صرفه جویی و مدیریت منابع مالی اختیار صدور هرگونه مجوز شرکت در همایش های علمی معتبر بین المللی خارج از کشور با رعایت سقف اعتبار بودجه پژوهشی و سایر مقررات مندرج در این شیوه نامه به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تفویض می شود.

ماده ۵- تسویه حساب

کلیه اعضای هیات علمی لازم است پس از شرکت در همایش، مدارک زیر را ظرف مدت یک ماه به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برای بررسی و تسویه حساب تحویل دهند:

- اصل و یا چکیده مقاله ارائه شده در همایش به صورت چاپ شده در مجموعه مقاله های همایش یا منتشر شده در سایت همایش
- اصل گواهی شرکت در همایش
- لاشه بلیط رفت و برگشت، کپی صفحه گذرنامه که مهر خروج و ورود در آن درج شده است.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خلیان نواب

خلیان اروید غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۳۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

تصویب هیئت امنای
مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



بهره‌مندی

شماره:

تاریخ:

پوست:

صور تجلسه چهارمین نشست از دور ششم هیئت امنای دانشگاه هرمزگان

مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶

- گزارش سفر شامل تعداد شرکت کنندگان همراه با کشور مربوطه، افراد شاخص بین المللی حاضر در همایش، نام موسسه متبوع، برجسته ترین شرکت کنندگان و مهم ترین دست آوردهای شرکت در همایش
- پس از بررسی و تأیید موارد فوق و عنوان مقاله، نام ارائه کننده و نام دانشگاه توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، امورمربوط به تسویه حساب شرکت کننده مذکور انجام خواهد گرفت.

تبصره - چنانچه نام دانشگاه هرمزگان به صورت صحیح در مجموعه مقاله های همایش درج نشده باشد، باید کلیه هزینه های پرداختی به صندوق پژوهشی دانشگاه بازگشت داده شود.

ماده ۶- این شیوه نامه در یک مقدمه، «۶» ماده و «۵» تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۶ به تصویب هیئت امنای دانشگاه هرمزگان رسید و از تاریخ تصویب لازم اجرا است و جایگزین کلیه بخشنامه ها، آئین نامه ها و دستورالعمل های مربوطه پیشین می شود.

بندرعباس: کیلومتر ۹ جاده میناب

صندوق پستی ۳۹۹۵

تلفن: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۰۰-۱۱

دورنگار: ۰۷۶-۳۳۷۱۱۰۷۹

کد پستی: ۷۹۱۶۱۹۳۱۴۵

تهران: دفتر نمایندگی دانشگاه خیلان نواب

خیلان ارومیه غربی پ ۱۳۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۵۹۲۱۰۷-۱۰

دورنگار: ۰۲۱-۶۶۹۲۶۴۹۰

کد پستی: ۱۳۴۵۷۵۵۹۵۹

پایگاه الکترونیکی

www.hormozgan.ac.ir

نشانی الکترونیکی

hu@hormozgan.ac.ir

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه